



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE pt. KLUB MŁODZIEŻOWY „NA FALI”.

Projekt pt. **Klub Młodzieżowy „NA FALI 2.0”** realizowany przez Stowarzyszenie Wspólnie Możemy Więcej w ramach projektu grantowego nr FEKP.07.02-IZ.00-0003/24 "Młody człowiek najlepszą inwestycją" realizującego Lokalną Strategię Rozwoju na lata 2023-2029. Podmiot odpowiedzialny za nabór: Lokalna Grupa Działania Ziemia Wąbrzeska, Nr naboru LGD: 1/1/EFS+/2026

§ 1 Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie objętym grantem pn. Klub Młodzieżowy „NA FALI 2.0”.

1. Celem ogólnym projektu jest rozwijanie umiejętności społecznych i obywatelskich, zwłaszcza uczniów i uczennic zagrożonych wypadnięciem z systemu szkolnego, poprzez utworzenie i wsparcie na rzecz tworzenia i funkcjonowania edukacyjnych klubów młodzieżowych.
2. Projekt grantowy realizowany jest w okresie od 15.06.2026 do 31.10.2026 r.
3. Miejsce realizacji projektu: obszar LGD Ziemia Wąbrzeska, tj. obszar Gminy: Książki.

§ 2 Pojęcia

1. Projekt – Projekt pn. Klub Młodzieżowy „NA FALI 2.0”.
2. Regulamin – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. Klub Młodzieżowy „NA FALI 2.0”.
3. Uczestnik/czka Projektu (UP) to osoba, która spełnia kryteria dostępowe (obligatoryjne) wymienione w § 5.
4. Głównym celem projektu jest podniesienie kompetencji i umiejętności 12 (6K+6M) dzieci i młodzieży zamieszkujących obszar LSR. W wyniku udziału w projekcie zwiększą się ich szanse edukacyjne poprzez rozwijanie uzdolnień i zainteresowań w okresie od 15 czerwca 2026 r. do 31.10.2026 r.
Uczniowie dzięki wsparciu z EFS+ nabędą kwalifikacje, kompetencje kluczowe, społeczne lub społeczno-emocjonalne lub umiejętności/ kompetencje podstawowe, przekrojowe lub zawodowe.
5. Ogólny nadzór nad przebiegiem i realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem należy do Realizatora.
6. Projekt realizowany będzie zgodnie z zasadami polityki równych szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji.
7. Działania projektowe będą realizowane w trosce o zachowanie zasady zrównoważonego rozwoju, nie naruszając istniejącego stanu środowiska naturalnego oraz w oparciu o poszanowanie dla ochrony przyrody, klimatu i zasobów wodnych.



§ 3 Zakres wsparcia w projekcie

1. W klubie młodzieżowym przewidziano dla uczestników następujące formy wsparcia:
 - a) nabywanie nowych umiejętności życiowych – zajęcia z radcą prawnym;
 - b) rozwój intelektualny – szkolenia teoretyczne na żeglarza jachtowego oraz sternika motorowodnego, spotkania z dietetykiem;
 - c) rozwój fizyczny – zajęcia praktyczne na wodzie z zakresu wiedzy i umiejętności żeglarza jachtowego oraz sternika motorowodnego, spotkanie podsumowujące w formie zawodów żeglarskich, seans kina plenerowego, wyjazd integracyjny do Grudziądza (strzelnica i park trampolin).
2. W ramach działalności klubu uczestnicy projektu będą mieli zapewnioną opiekę kierownika i trenerów.
3. Uczestnictwo we wszystkich formach wsparcia oferowanych w ramach projektu jest bezpłatny.

§ 4 Zasady organizacji działań przewidzianych w projekcie

1. Zajęcia odbywać się będą w miejscu i czasie podanym przez Realizatora, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem.
2. O wszelkich zmianach uczestnicy (w przypadku osób nieletnich rodzice/opiekunowie prawni) zostaną poinformowane osobiście, telefonicznie lub mailowo.
3. Realizator zapewnia uczestnikom wszelkie materiały oraz poczęstunek.
4. Realizator zapewnia uczestnikom projektu miejsce realizacji zajęć spełniające warunki bhp, z dostępem do sanitariatów i jeżeli jest to konieczne pozbawione barier architektonicznych.

§ 5 Zasady rekrutacji

1. Uczestnik projektu musi spełnić warunki formalne opisane w par. 6 ust. 1 regulaminu.
2. Osoba zainteresowana uczestnictwem w Projekcie jest zobowiązana do przedłożenia w trakcie procesu rekrutacji następujących dokumentów:
 - a) Wystawione na rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osoby niepełnoletniej) lub uczestnika i jego adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą IZ – Oświadczenie. W/w dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia formularza rekrutacyjnego
 - b) Status ucznia - zaświadczenie ze szkoły/placówki lub ważna legitymacja szkolna,
 - c) Formularz „Dane uczestnika projektu objętego grantem otrzymującego wsparcie w ramach EFS+ wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie objętym grantem” potwierdzający miejsce zamieszkania, płeć, wiek oraz fakt nie



uczestniczenia w innych projektach objętych grantem w ramach naboru nr 1/1/EFSA+/2026, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu,

- d) Dokument potwierdzający spełnienie przynajmniej jednego z poniższych kryteriów (Osoba w niekorzystnej sytuacji np. tzn. osoby pozbawione równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia), czyli:
- pochodzenie z rodziny wielodzietnej (przez wielodzietność rodziny należy rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci);
 - trudna sytuacja materialna wynikająca z niskich dochodów na osobę w rodzinie (na podstawie progów określonych każdorazowo w regulaminie przyznawania grantów);
 - niepełnosprawność lub posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego;
 - objęcie pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole lub placówce;
 - wychowywanie przez samotnego rodzica lub przebywanie w pieczy zastępczej rodzinnej lub instytucjonalnej;
 - zamieszkiwanie na obszarze (gmina/powiat) o niskim stopniu urbanizacji (DEGURBA 3);
 - zamieszkiwanie na obszarze zmarginalizowanym (gminy zagrożone trwałą marginalizacją – metodologia MFIPR, gminy na obszarze których występują problemy – metodologia SRW 2030+)
 - inne przesłanki wynikające z diagnozy osób w niekorzystnej sytuacji ujętej w LSR.

Weryfikacja na podstawie zaświadczenia i/lub innego równoważnego dokumentu.

- e) wiek uczestnika 6 - 21 lat (weryfikacja na podstawie formularza rekrutacyjnego – data urodzenia/PESEL stanowiącego oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego).
- f) Dokumentację potwierdzającą spełnienie przesłanek premiujących (jeśli dotyczy):
- zamieszkiwanie na obszarze zmarginalizowanym (gminy zagrożone trwałą marginalizacją) – 4 punkty (weryfikacja na podstawie formularza „Dane uczestnika projektu objętego grantem otrzymującego wsparcie w ramach EFS+ wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie objętym grantem”);
 - rodzina wielodzietna – 4 punkty (weryfikacja na podstawie oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego)
3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych.
4. W ramach działań rekrutacyjnych przewiduje się nabór 12 Uczestników/czek Projektu w wieku 6-21 lat. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie od **12.06.2026r. do 19.06.2026 r.**
5. Zasady rekrutacji:
- a) będzie się odbywała z wykorzystaniem różnorodnych kanałów informacyjno-promocyjnych: na stronie internetowej realizatora lub stronie internetowej LGD, na portalu Facebook realizatora;



- b) zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;
 - c) osoby z niepełnosprawnościami będą miały swobodny dostęp do szkolenia, czy spotkania;
 - d) uczestnicy będą mogli złożyć formularz zgłoszeniowy osobiście w Biurze Projektu tj. ul. Szkolna 2, 87-222 Książki od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 15:00, pocztą tradycyjną lub elektronicznie (decyduje data wpływu).
 - e) warunkiem zakwalifikowania do udziału w projekcie jest złożenie i podpisanie przez uczestnika (a w przypadku osoby małoletniej rodzica lub opiekuna prawnego) w terminie ustalonym w regulaminie rekrutacji formularza „Dane uczestnika projektu objętego grantem otrzymującego wsparcie w ramach EFS+ wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie objętym grantem”;
 - f) o przyjęciu do projektu będzie decydowało spełnienie kryteriów obligatoryjnych oraz punktowych (jeśli dotyczy) - uzyskanie największej liczby punktów. W przypadku pozyskania takiej samej liczby punktów przez potencjalnych uczestników decydować będzie kolejność zgłoszeń.
 - g) osoby spełniające wszystkie kryteria rekrutacji, które nie zostaną przyjęte do projektu z powodu braku miejsc, zostaną zamieszczone na liście rezerwowej – 5 osób, umożliwiającej wejście uczestnikowi do projektu w momencie zwolnienia miejsca;
 - h) osoby które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie powiadomione osobiście lub telefonicznie.
 - i) w przypadku niezgłoszenia się do projektu wystarczającej liczby uczestników spełniających kryteria dostępowe, planuje się wydłużenie procesu rekrutacji.
6. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
- a) Etap 1: przyjmowanie zgłoszeń
 - poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, a także dostarczenie wymaganych dokumentów;
 - złożenie dokumentów osobiście w Biurze Projektu, lub drogą pocztową, lub drogą elektroniczną.
 - b) Etap 2: weryfikacja kryteriów dostępowych i punktowych (jeśli dotyczy) zawartych w otrzymanych formularzach zgłoszeniowych.
 - c) Etap 3: Stworzenie listy podstawowej oraz listy rezerwowej uczestników.
7. Jeżeli osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie, zrezygnuje, na powstałe nowe miejsce przyjęta zostanie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.

§ 6 Kryteria rekrutacji

- 1. Kryteria dostępowe (obligatoryjne):
 - 1) Wsparcie w ramach projektu objętego grantem winno być kierowane do dzieci i młodzieży uczących się, w wieku od 6 do 21 lat. Za dzieci i młodzież uczące się należy rozumieć osoby, które posiadają status ucznia (są uczniami szkoły podstawowej i ponadpodstawowej w trakcie roku szkolnego),



- 2) Zamieszkiwanie (w rozumieniu Kodeksu cywilnego) na terenie gminy Książki.
 - 3) Osoby posiadające status - osoby w niekorzystnej sytuacji np. tzn. osoby pobawione równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia, czyli spełnienie przynajmniej jednego z poniższych kryteriów:
 - pochodzenie z rodziny wielodzietnej (przez wielodzietność rodziny należy rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci);
 - trudna sytuacja materialna wynikająca z niskich dochodów na osobę w rodzinie (na podstawie progów określonych każdorazowo w regulaminie przyznawania grantów);
 - niepełnosprawność lub posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego;
 - objęcie pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole lub placówce;
 - wychowywanie przez samotnego rodzica lub przebywanie w pieczy zastępczej rodzinnej lub instytucjonalnej;
 - zamieszkiwanie na obszarze (gmina/powiat) o niskim stopniu urbanizacji (DEGURBA 3);
 - zamieszkiwanie na obszarze zmarginalizowanym (gminy zagrożone trwałą marginalizacją – metodologia MFiPR, gminy na obszarze których występują problemy – metodologia SRW 2030+)
 - inne przesłanki wynikające z diagnozy osób w niekorzystnej sytuacji ujętej w LSR.
 - 4) wiek uczestnika 6 - 21 lat (weryfikacja na podstawie formularza rekrutacyjnego – data urodzenia/PESEL stanowiącego oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego).
2. Kryteria punktowe:
- zamieszkiwanie na obszarze zmarginalizowanym (gminy zagrożone trwałą marginalizacją) – 4 punkty (weryfikacja na podstawie formularza „Dane uczestnika projektu objętego grantem otrzymującego wsparcie w ramach EFS+ wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie objętym grantem”):
 - rodzina wielodzietna – 4 punkty (weryfikacja na podstawie oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego)
3. W przypadku uzyskania równej ilości punktów o udziale w projekcie zadecyduje kolejność zgłoszeń.
 4. Warunkiem zakwalifikowania uczestnika do projektu jest:
 - 1) Spełnienie przez niego dostępowych kryteriów rekrutacji uprawniających do udziału w projekcie, co zostanie potwierdzone właściwym dokumentem, tj. zaświadczeniem z odpowiedniej instytucji / orzeczeniem / odpowiednim oświadczeniem.
 - 2) Uzyskanie danych o osobie fizycznej takich jak: płeć, status na rynku pracy, wiek, wykształcenie itp., potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzenia ewaluacji, a także zobowiązanie osoby fizycznej do przekazania informacji na temat sytuacji po opuszczeniu projektu.



5. Uczestnicy zobligowani są do złożenia w wyznaczonym terminie, tj. do 19.06.2026 r. (włącznie) formularza „Dane uczestnika projektu objętego grantem otrzymującego wsparcie w ramach EFS+ wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie objętym grantem”. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do biura projektu. W odniesieniu do osób nieletnich dokumenty rekrutacyjne każdorazowo składane i podpisywane są przez rodzica/opiekuna prawnego.
6. O zakwalifikowaniu do projektu decydować będzie spełnienie kryteriów obligatoryjnych i uzyskana liczba punktów (jeśli dotyczy). Jeżeli któryś z uczestników zakwalifikowanych do projektu przedwcześnie zakończy w nim udział, do projektu zostaną przyjęte osoby z listy rezerwowej w kolejności uzyskanej punktacji, bądź zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca.
7. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych.

§ 7 Zobowiązania Uczestnika/czki Projektu do dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności społecznej

1. Uczestnik/czka zobowiązuje się do podpisania umowy uczestnictwa z realizatorem (w przypadku osób małoletnich – podpisuje opiekun prawny).
2. Uczestnik/czka zobowiązuje się do przekazania danych realizatorowi tj. płeć, wiek, wykształcenie, itp. potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzenie ewaluacji.
3. Uczestnik/czka zobowiązuje się do przekazywania informacji na temat sytuacji po opuszczeniu projektu.

§ 8 Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji Uczestnika/czki z udziału w projekcie objętym grantem, nieukończenia go z własnej winy, niedotrzymania warunków niniejszej Umowy, podania nieprawdziwych danych lub zatajenia prawdy, Grantobiorca ma prawo obciążyć Uczestnika/czkę kosztami jego uczestnictwa w projekcie objętym grantem.
2. Uczestnik/czka ma prawo przerwać udział w projekcie objętym grantem bez ponoszenia konsekwencji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie w przypadku zaistnienia zdarzenia (o którym Grantobiorca zostanie poinformowany przez Uczestnika/czkę), na które Uczestnik/czka nie ma bezpośredniego wpływu, a które uniemożliwią mu dalszy udział w projekcie objętym grantem.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika/czki opisanej w pkt 2 organizator kwalifikuje do Projektu osobę z listy rezerwowej.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 11.06.2026 r.



2. Realizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę zasad realizacji Projektu.
3. Uczestnik/czka Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
4. Powyższy Regulamin obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 – „Dane uczestnika projektu objętego grantem otrzymującego wsparcie w ramach EFS+ wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie objętym grantem”

Załącznik nr 2 – Oświadczenie uczestnika projektu objętego grantem